

## THÔNG BÁO

### Về việc ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp đối với sinh viên các khóa trình độ đại học hình thức chính quy tốt nghiệp đợt 2 năm 2024

Nhà trường thông báo thời gian tổ chức cấp phát văn bằng tốt nghiệp cho sinh viên các khóa trình độ đại học hình thức chính quy tốt nghiệp đợt 2 năm 2024 (Quyết định công nhận tốt nghiệp tháng 7/2024), gồm:

- Khóa 17D, 18D, 19D, 20D và khóa 21D trình độ đại học chương trình chuẩn, chương trình chất lượng cao, chương trình đặc thù và chương trình chất lượng cao tiếng Anh toàn phần;
- Khóa 13, 14, 15, 16 và khóa 17 - Đào tạo liên thông lên trình độ đại học.

Để công tác cấp phát văn bằng tốt nghiệp được thuận lợi và đúng quy định, Nhà trường yêu cầu sinh viên các khóa nêu trên thực hiện đúng trình tự ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp như sau:

#### 1. Thủ tục ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp:

##### 1.1. Hoàn tất các khoản nợ trước khi ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp:

- Kiểm tra và hoàn tất các khoản nợ học phí (nếu có) tại Phòng Tài chính – Kế toán (Phòng A.009, số 778 đường Nguyễn Kiệm, Phường 4, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh).
- Hoàn trả sách giáo khoa, giáo trình (nếu có) tại Thư viện thuộc các cơ sở mà sinh viên đã mượn sách giáo khoa, giáo trình.

##### 1.2. Các loại giấy tờ cần chuẩn bị:

- Đối với sinh viên trực tiếp đến nhận bằng tốt nghiệp: Phải mang theo thẻ sinh viên; nếu thất lạc thẻ sinh viên, sinh viên phải mang theo Căn cước công dân (01 bản photocopy và bản chính để đối chiếu).
- Đối với sinh viên nhờ người thân nhận hộ bằng tốt nghiệp: Người nhận hộ phải mang theo các loại giấy tờ sau:
  - + Giấy ủy quyền cho người thân nhận hộ bằng tốt nghiệp có đóng dấu xác nhận của chính quyền địa phương;
  - + 01 bản sao y có chứng thực Căn cước công dân của người được ủy quyền (kèm bản chính để đối chiếu);
  - + 01 bản sao y có chứng thực Căn cước công dân của người ủy quyền.

#### 2. Thời gian, địa điểm ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp:

##### 2.1. Ngày 21/8/2024 (thứ Tư):

- Thời gian: Sinh viên theo dõi bảng phân bổ thời gian chi tiết tại bảng Phụ lục I đính kèm Thông báo. Sinh viên ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp theo đúng thời gian quy định nêu trên. Nếu sinh viên không thực hiện đúng thời gian quy định nêu trên thì thực hiện việc ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp theo lịch phát bằng định kỳ của Trường (quy định tại mục 2.2 của Thông báo).
- Địa điểm: Hội trường B.101 (Lầu 1 khu B), số 778 Nguyễn Kiệm, Phường 4, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh.

## 2.2. Từ ngày 22/8/2024 (thứ Năm) trở đi:

- Thời gian: Sinh viên ký sổ gốc và nhận bằng tốt nghiệp định kỳ vào các ngày: **thứ Ba và thứ Năm hằng tuần (trừ ngày nghỉ Lễ).**
  - + Buổi sáng: từ 07g45 đến 11g15.
  - + Buổi chiều: từ 13g15 đến 16g15.
- Địa điểm: Phòng Quản lý đào tạo (Phòng A.002, số 778 Nguyễn Kiệm, Phường 4, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh).

Trong quá trình thực hiện nội dung Thông báo này, nếu có vấn đề phát sinh cần giải đáp, sinh viên liên hệ Phòng Quản lý đào tạo qua email: [phongqltdt@ufm.edu.vn](mailto:phongqltdt@ufm.edu.vn) (hoặc điện thoại 028.37720404) để được giải quyết kịp thời./.

### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Thông báo sinh viên;
- Website UIS;
- Lưu: VT, QLĐT (1b):

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO**



**PGS.TS. Phan Thị Hằng Nga**



## PHỤ LỤC 1

**BẢNG PHÂN BỐ THỜI GIAN TỔ CHỨC CẤP PHÁT VĂN BẰNG TỐT NGHIỆP  
CHO SINH VIÊN CÁC KHÓA TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC CHÍNH QUY TỐT NGHIỆP  
ĐỢT 2 NĂM 2024**

THỜI GIAN		KHÓA/ CHƯƠNG TRÌNH	CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO
Thứ Tư (21/8/2024)	Ca 1 8g00 – 9g30	Khóa 17D, 18D, 19D và 20D trình độ đại học Chương trình chuẩn	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản trị kinh doanh tổng hợp</li> <li>- Quản trị bán hàng</li> <li>- Quản trị dự án</li> <li>- Quản lý kinh tế</li> <li>- Quản trị nhà hàng</li> <li>- Quản trị lữ hành</li> <li>- Quản trị Marketing</li> <li>- Quản trị thương hiệu</li> <li>- Truyền thông Marketing</li> </ul>
	Ca 2 9g30 - 11g15	Khóa 18D, 19D và 20D trình độ đại học Chương trình đặc thù	Tất cả các chuyên ngành
		Khóa 17D, 18D, 19D và 20D trình độ đại học Chương trình chuẩn	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kinh doanh bất động sản</li> <li>- Quản trị kinh doanh quốc tế</li> <li>- Thương mại quốc tế</li> <li>- Logistics và quản trị chuỗi cung ứng toàn cầu</li> </ul>
	Ca 3 13g15 - 14g45	Khóa 17D, 18D, 19D và 20D trình độ đại học Chương trình chuẩn	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tài chính doanh nghiệp</li> <li>- Ngân hàng</li> <li>- Hải quan – Xuất nhập khẩu</li> <li>- Thuế</li> <li>- Tài chính công</li> <li>- Tài chính bảo hiểm và đầu tư</li> <li>- Thẩm định giá</li> <li>- Tài chính định lượng</li> <li>- Kế toán doanh nghiệp</li> <li>- Kiểm toán</li> <li>- Tiếng Anh kinh doanh</li> </ul>
		Khóa 17D, 18D, 19D và 20D trình độ đại học Chương trình chất lượng cao	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản trị kinh doanh tổng hợp</li> <li>- Quản trị khách sạn</li> </ul>



THỜI GIAN		KHÓA/ CHƯƠNG TRÌNH	CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO
	Ca 4 14g45 - 16g15	Khóa 17D, 18D, 19D và 20D trình độ đại học Chương trình chất lượng cao	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản trị Marketing</li> <li>- Thương mại quốc tế</li> <li>- Tài chính doanh nghiệp</li> <li>- Ngân hàng</li> <li>- Kế toán doanh nghiệp</li> </ul>
		Khóa 17D, 18D, 19D, 20D, 21D trình độ đại học Chương trình chất lượng cao tiếng Anh toàn phần	Tất cả các chuyên ngành
		Khóa 13, 14, 15, 16, 17 Đào tạo liên thông trình độ đại học	Tất cả các chuyên ngành