

THÔNG BÁO

Về việc nộp văn bằng, chứng chỉ để xét miễn học, miễn thi các học phần tiếng Anh trong năm 2025 đối với sinh viên khóa 18D, 19D, 20D đào tạo trình độ đại học chính quy và khóa 14, 15, 16 - Đào tạo liên thông trình độ đại học chính quy đạt các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế hoặc có văn bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngôn ngữ Anh

Căn cứ Quyết định số 1706/QĐ-ĐHTCM-QLĐT ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về việc ban hành Quy định xét miễn học, miễn thi các học phần Anh văn đối với sinh viên trình độ đại học chính quy đạt các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế hoặc có văn bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngôn ngữ Anh;

Phòng Quản lý đào tạo thông báo đến sinh viên các khóa đào tạo trình độ đại học chính quy về việc nộp văn bằng, chứng chỉ để xét miễn học, miễn thi các học phần tiếng Anh trong năm 2025 như sau:

I. Đối tượng, học phần áp dụng:

1. Đối tượng áp dụng:

- Sinh viên khóa 18D, 19D, 20D đào tạo trình độ đại học chính quy chương trình chuẩn, chương trình đặc thù, chương trình chất lượng cao.
- Sinh viên khóa 14, 15, 16 – Đào tạo liên thông trình độ đại học chính quy.
- Xét tốt nghiệp đợt 3 năm 2025 (dự kiến tháng 10 năm 2025) là đợt xét tốt nghiệp cuối của sinh viên khóa 18D và sinh viên khóa 14 – Đào tạo liên thông.**
- Lưu ý: Không áp dụng đối với sinh viên đang theo học ngành Ngôn ngữ Anh tại Trường.

2. Học phần áp dụng xét miễn học, miễn thi:

Học phần tiếng Anh xét miễn học, miễn thi cho sinh viên là các học phần tiếng Anh căn bản trong chương trình đào tạo của sinh viên từ khóa tuyển sinh năm 2020 trở về trước.

II. Quy định chung về xét miễn học, miễn thi các học phần tiếng Anh:

- Học phần tiếng Anh được xem xét miễn học, miễn thi cho sinh viên là các học phần tiếng Anh có nội dung kiến thức nền tảng, tổng quát nhằm trang bị cho sinh viên các kỹ năng giao tiếp thông dụng, đáp ứng yêu cầu chuẩn đầu ra về tiếng Anh theo quy định của chương trình đào tạo; không bao gồm các học phần tiếng Anh nâng cao, tiếng Anh chuyên ngành trong chương trình đào tạo.
- Việc xét miễn học, miễn thi cho sinh viên được thực hiện theo từng học kỳ/đợt học có tổ chức giảng dạy học phần tiếng Anh dựa trên các văn bằng, chứng chỉ liên quan đã nộp và đơn đăng ký xét miễn học, miễn thi của sinh viên trong thời hạn quy định.
- Sinh viên chỉ được xét miễn học, miễn thi cho một học phần Anh văn cụ thể do sinh viên đăng ký theo từng học kỳ/đợt học. Sinh viên có thể đăng ký một lần để được ✓

xét miễn học, miễn thi cho các học phần Anh văn được tổ chức học tuần tự theo các học kỳ/đợt học tiếp sau dựa trên kế hoạch đào tạo của chương trình đào tạo nếu thời

4. Sinh viên được miễn học, miễn thi học phần tiếng Anh nào thì được miễn học phí đối với học phần đó. Trường hợp sinh viên đăng ký xét miễn học các học phần tiếng Anh đã có kết quả học tập ở các học kỳ trước, Nhà trường không hoàn trả học phí đối với các học phần tiếng Anh đó.
5. Các học phần tiếng Anh được miễn học, miễn thi không tham gia tính xét học bổng khuyến khích học tập, không tham gia tính điểm trung bình chung học kỳ và điểm trung bình chung tích lũy của sinh viên.

III. Văn bằng tốt nghiệp và mức điểm các Chứng chỉ tiếng Anh quốc tế xét miễn học, miễn thi

1. Sinh viên có văn bằng tốt nghiệp cao đẳng, đại học chuyên ngành ngôn ngữ Anh được miễn học, miễn thi tất cả các học phần tiếng Anh;
2. Sinh viên có một trong các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế tương ứng với các mức điểm tối thiểu dưới đây và còn thời hạn giá trị đến thời điểm bắt đầu học học phần tiếng Anh thì được miễn học, miễn thi học phần tiếng Anh:

- Đối với chương trình chuẩn, chương trình đặc thù, liên thông đại học:

Chứng chỉ Yêu cầu	TOEIC 2 KỸ NĂNG (NGHE – ĐỌC)	TOEFL PBT	TOEFL CBT	TOEFL iBT	IELTS	Khóa học/chương trình áp dụng
Mức điểm tối thiểu	405	437	130	41	4.0	18D đến 20D; LTĐH14 đến LTĐH16
	450	450	133	45	4.5	Chương trình đặc thù chuyên ngành Quản trị lữ hành, Quản trị tổ chức sự kiện (18D đến 20D)

- Đối với chương trình chất lượng cao:

Chứng chỉ Yêu cầu	TOEIC 2 KỸ NĂNG (NGHE – ĐỌC)	TOEFL PBT	TOEFL CBT	TOEFL iBT	IELTS	Khóa học áp dụng
Mức điểm tối thiểu	570	500	173	61	5.0	CLC_18D đến CLC_20D
	600	500	174	61	5.5	Chuyên ngành Thương mại quốc tế (CLC_19D, CLC_20D)

IV. Yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ:

1. Thời hạn giá trị của các chứng chỉ là **2 năm kể từ ngày thi đến thời điểm bắt đầu học kỳ xét miễn học, miễn thi học phần tiếng Anh của sinh viên** (*học kỳ 1 năm 2025 bắt đầu từ tháng 01/2025, học kỳ 2 năm 2025 bắt đầu từ tháng 5/2025 và học kỳ 3 năm 2025 bắt đầu từ tháng 9/2025*).
2. Văn bằng tốt nghiệp cao đẳng, đại học do các cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân cấp và chứng chỉ tiếng Anh Cambridge ESOL được miễn áp dụng thời hạn giá trị.
3. Chứng chỉ tiếng Anh quốc tế TOEIC, TOEFL do Viện Khảo thí giáo dục Hoa Kỳ (ETS) cấp qua đại diện tại Việt Nam – Trung tâm IIG Việt Nam; Chứng chỉ IELTS do Hội đồng Anh, IDP Việt Nam hoặc Đại học Cambridge cấp.
4. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ của sinh viên nộp đều được Trường gửi đến các đơn vị cấp văn bằng, chứng chỉ để xác minh tính hợp pháp trước khi tiến hành xét miễn học, miễn thi cho sinh viên.

V. Quy trình và thời hạn nộp văn bằng, chứng chỉ:

1. Thời hạn nộp văn bằng, chứng chỉ:

- Xét cho học kỳ 1 năm 2025: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 30/11/2024.
- Xét cho học kỳ 2 năm 2025: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 31/3/2025.
- Xét cho học kỳ 3 năm 2025: từ ngày ra thông báo đến hết ngày 31/7/2025.

2. Quy trình:

Bước 1: Sinh viên đăng nhập vào website <https://pdt.ufm.edu.vn> (*Tên đăng nhập*: mã số sinh viên, *Mật khẩu*: mật khẩu đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên uis.ufm.edu.vn), vào mục **Nộp chứng chỉ/Nộp chứng chỉ tiếng Anh**.

Bước 2: Sinh viên chọn loại văn bằng, chứng chỉ cần nộp, điền các thông tin có liên quan và đính kèm hình chụp văn bằng, chứng chỉ → Lưu chứng chỉ. ✓

- Bước 3:** Sinh viên vào mục **Xét miễn/Đăng ký xét miễn Anh văn căn bản, Tiếng Anh tổng quát** → chọn học phần xét; học kỳ xét; loại văn bằng, chứng chỉ xét (đã nhập thông tin ở bước 2) → Đăng ký.
- Bước 4:** Kết thúc thời hạn nộp, Trường sẽ tổng hợp văn bằng, chứng chỉ và gửi danh sách cho đơn vị cấp văn bằng, chứng chỉ để xác minh tính hợp pháp của văn bằng, chứng chỉ. Nhà trường khuyến khích sinh viên nộp văn bằng, chứng chỉ sớm trước hạn thông báo để thuận lợi trong công tác xác minh văn bằng, chứng chỉ.
- Bước 5:** Phòng Quản lý đào tạo tổng hợp kết quả xác minh trình Ban Giám hiệu xem xét phê duyệt kết quả xét miễn học, miễn thi và thông báo kết quả cho sinh viên, đồng thời gửi kết quả về Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng để cập nhật vào hồ sơ học tập của sinh viên.
- Bước 6:** Phòng Quản lý đào tạo tiến hành rút học phần tiếng Anh được công nhận miễn học, miễn thi nếu sinh viên có đăng ký học phần tại học kỳ 1 năm 2025, học kỳ 2 năm 2025 hoặc học kỳ 3 năm 2025. Trong trường hợp sinh viên không đăng ký học phần tiếng Anh ở học kỳ 1 năm 2025, học kỳ 2 năm 2025 hoặc học kỳ 3 năm 2025 thì Nhà trường sẽ công nhận kết quả miễn học, miễn thi cho sinh viên để đảm bảo quyền lợi thời hạn giá trị của chứng chỉ và khối lượng tích lũy chương trình đào tạo theo nguyện vọng đăng ký xét miễn của sinh viên.

Lưu ý:

- Đối với các chứng chỉ tiếng Anh do Hội đồng Anh, IDP Việt Nam, Đại học Cambridge cấp (ngoại trừ chứng chỉ IELTS), sau khi nộp chứng chỉ theo các bước trên, sinh viên cần liên hệ trực tiếp với đơn vị cấp chứng chỉ để nộp lệ phí xác minh (nếu có) để các đơn vị trên gửi kết quả xác minh về cho Trường.
- Sinh viên sử dụng văn bằng, chứng chỉ tiếng Anh không hợp pháp theo phản hồi kết quả xác minh của các đơn vị cấp văn bằng, chứng chỉ sẽ bị hủy kết quả xét miễn học, miễn thi học phần tiếng Anh và bị xử lý kỷ luật theo quy định của Trường.

Nhà trường đề nghị sinh viên có nhu cầu xét miễn học, miễn thi các học phần tiếng Anh thực hiện đúng nội dung và thời hạn qui định trên. Mọi vấn đề liên quan, đề nghị sinh viên liên hệ trực tiếp Phòng Quản lý đào tạo (điện thoại (028) 37720404, email: phongqltdt@ufm.edu.vn) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Sinh viên chính quy;
- Website UIS;
- Lưu: VT, QLĐT (1b).

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO



Phan Thị Hằng Nga