

KẾ HOẠCH

Tham gia mạng lưới và triển khai đánh giá ngoài các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Mạng lưới đảm bảo chất lượng các trường đại học Đông Nam Á

Căn cứ Kế hoạch số 11/KH-ĐHTCM-KTQLCL ngày 07/01/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài chính – Marketing về triển khai công tác đảm bảo chất lượng giáo dục năm 2022 và Tờ trình được Hiệu trưởng phê duyệt, Trường lập kế hoạch tham gia Mạng lưới đảm bảo chất lượng các trường đại học Đông Nam Á (AUN-QA), cụ thể như sau:

1. Mục đích – yêu cầu

- Mục đích: Nhằm khẳng định, đảm bảo chất lượng đào tạo, nâng cao hiệu quả hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong; thúc đẩy việc công nhận kết quả học tập của sinh viên và hợp tác trong lĩnh vực đào tạo, nghiên cứu, phục vụ cộng đồng với các trường đại học trong khu vực Đông Nam Á; xác định vị thế của Trường và chất lượng chương trình đào tạo trong khu vực Đông Nam Á.

- Yêu cầu: Xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong và đảm bảo chất lượng chương trình đào tạo đáp ứng yêu cầu của AUN-QA.

2. Lộ trình triển khai các hoạt động tham gia Mạng lưới đảm bảo chất lượng các trường đại học Đông Nam Á

Giai đoạn 1: Từ tháng 6/2022 đến tháng 12/2022 (6 tháng)

- Hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu và gửi đơn đến Hội đồng đảm bảo chất lượng của AUN-QA xin gia nhập tổ chức với tư cách thành viên liên kết.

- Chuẩn bị hạ tầng thông tin và công tác truyền thông.

- Mời chuyên gia tập huấn cho toàn thể đội ngũ viên chức, người lao động về xây dựng và hoàn thiện hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong đáp ứng yêu cầu chất lượng của AUN-QA.

- Mời chuyên gia tập huấn cho toàn thể đội ngũ viên chức, người lao động về tự đánh giá chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của AUN-QA và các bước triển khai đánh giá chất lượng đáp ứng các yêu cầu của AUN-QA.

- Nhận định sơ bộ các vấn đề cần cải tiến chất lượng phục vụ cho triển khai, vận hành các chương trình đào tạo của Trường và thực hiện các biện pháp khắc phục, đáp ứng yêu cầu tiêu chí chất lượng của AUN-QA.

Giai đoạn 2: Từ tháng 01/2023 đến tháng 12/2024 (2 năm)

- Đầu tư, trang bị cơ sở vật chất và chuẩn bị các nguồn lực để tiến hành triển khai đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn AUN-QA.

- Triển khai công tác viết báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học theo tiêu chuẩn AUN-QA đối với ngành Quản trị kinh doanh, Marketing, Kinh doanh quốc tế, Tài chính – Ngân hàng.

- Đăng ký và tiến hành các bước đánh giá chất lượng chương trình đào tạo của 04 ngành nêu trên.

Giai đoạn 3: Từ tháng 01/2025 đến tháng 12/2026 (2 năm)

- Triển khai công tác viết báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học theo tiêu chuẩn AUN-QA đối với các ngành còn lại và các chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ.

- Đăng ký và tiến hành các bước đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các ngành.
- Tiếp tục hoàn thiện hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong và cải tiến chất lượng chương trình đào tạo của Nhà Trường.

Giai đoạn 4: Từ tháng 01/2027 đến tháng 12/2030 (4 năm)

- Triển khai công tác viết báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo chất lượng cao tiếng Anh toàn phần (chương trình IP) trình độ đại học và các chương trình đại trà (nếu có) theo tiêu chuẩn AUN-QA.

- Đăng ký và tiến hành các bước đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các ngành.

3. Nội dung thực hiện và tiến độ thời gian

TT	Nội dung	Thời gian hoàn thành	Đơn vị/người thực hiện
I	Giai đoạn 1: Công tác hoàn tất thủ tục và đăng ký gia nhập thành viên AUN-QA		
1.	Lập kế hoạch 5 năm xây dựng hệ thống ĐBCL, cải tiến chất lượng và liệt kê các chương trình đào tạo sẽ đăng ký đánh giá theo AUN-QA	6/2022	Phòng KTQLCL
2.	Hoàn thành các nội dung theo yêu cầu của Mẫu đơn đăng ký thành viên liên kết của Mạng lưới các trường đại học ASEAN (AUN-QA)	7/2022	Phòng KTQLCL, (Phòng TCHC, P.QLĐT, Viện ĐTSĐH, các đơn vị khác phối hợp)
3.	Xây dựng hạ tầng thông tin, trang thông tin điện tử của Trường/khoa/các đơn vị theo 2 ngôn ngữ Việt – Anh	8/2022	Phòng CNTT và các khoa, đơn vị thuộc Trường
4.	Gửi đơn đăng ký thành viên	8/2022	Phòng KTQLCL
II	Giai đoạn 1: Công tác chuẩn bị tự đánh giá chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn AUN-QA		
5.	Tổ chức tập huấn, hướng dẫn về xây dựng và hoàn thiện hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong	7/2022	Phòng KTQLCL (Phòng TCHC phối hợp)
6.	Phê duyệt và vận hành hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong theo AUN-QA của Trường	8/2022	Phòng KTQLCL
7.	Tổ chức tập huấn, hướng dẫn về tự đánh giá chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn AUN-QA	8/2022	Phòng KTQLCL (Phòng TCHC phối hợp)
8.	Tổ chức tập huấn về các bước đánh giá ngoài theo tiêu chuẩn AUN-QA	8/2022	Phòng KTQLCL (Phòng TCHC phối hợp)
9.	Xây dựng, thiết lập hạ tầng Hệ thống cơ sở dữ liệu đảm bảo chất lượng bên trong và Hệ thống hồ sơ minh chứng trực tuyến	9/2022	Phòng KTQLCL (Phòng CNTT phối hợp)
10.	Xây dựng quy định, quy trình, công cụ, tài liệu đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong của Trường	12/2022	Phòng KTQLCL

TT	Nội dung	Thời gian hoàn thành	Đơn vị/người thực hiện
11.	Cập nhật thông tin, số liệu đầy đủ vào Hệ thống cơ sở dữ liệu đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong của Trường	12/2022	Phòng KTQLCL
III	Giai đoạn 2: Tự đánh giá chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học theo tiêu chuẩn AUN-QA		
12.	Viết báo cáo tự đánh giá chất lượng 4 chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học theo tiêu chuẩn AUN-QA (bản tiếng Việt và tiếng Anh) - Quản trị kinh doanh - Marketing - Kinh doanh quốc tế - Tài chính – Ngân hàng	4/2023	Khoa QTKD, TCNH, Marketing, Thương mại
13.	Cập nhật văn bản minh chứng đầy đủ vào Hệ thống hồ sơ minh chứng trực tuyến	4/2023	Khoa QTKD, TCNH, Marketing, Thương mại
IV	Giai đoạn 2: Đánh giá ngoài chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học theo tiêu chuẩn AUN-QA		
14.	Chuẩn bị các nguồn lực về: cơ sở vật chất, đội ngũ giảng viên, sinh viên, nhân viên hỗ trợ, tài chính, môi trường khuôn viên nơi làm việc...	6/2023	Toàn trường (các đơn vị thuộc Trường)
15.	Đánh giá ngoài 4 chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học theo tiêu chuẩn AUN-QA - Quản trị kinh doanh - Marketing - Kinh doanh quốc tế - Tài chính – Ngân hàng	6-12/2023 (theo kế hoạch đăng ký với AUN-QA)	Khoa QTKD, TCNH, Marketing, Thương mại, Phòng KTQLCL và đơn vị thuộc Trường
16.	Cải tiến chất lượng theo khuyến nghị của Đoàn đánh giá 04 chương trình đào tạo nêu trên	2024 (Thường xuyên)	Các khoa và đơn vị thuộc Trường
V	Giai đoạn 3: Tự đánh giá chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học còn lại của Trường và chương trình đào tạo thạc sĩ theo tiêu chuẩn AUN-QA		
17.	Viết báo cáo tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học còn lại của Trường và các chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ theo tiêu chuẩn AUN-QA (bản tiếng Việt và tiếng Anh)	6/2025	Các khoa liên quan và Viện đào tạo sau đại học
18.	Cập nhật văn bản minh chứng đầy đủ vào Hệ thống hồ sơ minh chứng trực tuyến	6/2025	Các khoa liên quan và Viện đào tạo sau đại học
VI	Giai đoạn 3: Đánh giá ngoài chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học còn lại của Trường và chương trình đào tạo thạc sĩ theo tiêu chuẩn AUN-QA		

TT	Nội dung	Thời gian hoàn thành	Đơn vị/người thực hiện
19.	Chuẩn bị các nguồn lực về: cơ sở vật chất, đội ngũ giảng viên, sinh viên, nhân viên hỗ trợ, tài chính...	8/2025	Toàn trường
20.	Đánh giá ngoài các chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học và các chương trình đào tạo thạc sĩ	8-12/2025 (theo kế hoạch đăng ký với AUN-QA)	Các khoa liên quan, viện đào tạo sau đại học, Phòng KTQLCL và đơn vị thuộc Trường
21.	Cải tiến chất lượng theo khuyến nghị của Đoàn đánh giá ngoài các chương trình đào tạo thạc sĩ và chương trình đào tạo chất lượng cao trình độ đại học	2026 (Thường xuyên)	Các khoa, viện đào tạo sau đại học và đơn vị thuộc Trường
VII	Giai đoạn 4: Đánh giá ngoài chương trình đào tạo chất lượng cao tiếng Anh toàn phần (IP) theo tiêu chuẩn AUN-QA		
22.	Viết báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo chất lượng cao tiếng Anh toàn phần (chương trình IP) trình độ đại học và các chương trình đại trà (nếu có) theo tiêu chuẩn AUN-QA	6/2027	Các khoa, các đơn vị có liên quan
23.	Đăng ký và tiến hành các bước đánh giá chất lượng chương trình đào tạo các ngành	8-12/2028 (theo kế hoạch đăng ký với AUN-QA)	Các khoa, các đơn vị có liên quan, Phòng KTQLCL
24.	Cải tiến theo khuyến nghị của Đoàn Đánh giá ngoài	2029-2030 (Thường xuyên)	Các đơn vị thuộc Trường

4. Tổ chức thực hiện

4.1. Triển khai kế hoạch

- Hội Ban Giám hiệu và lãnh đạo chủ chốt về nội dung kế hoạch tham gia Mạng lưới đảm bảo chất lượng các trường đại học Đông Nam Á: từ ngày 30/5-15/6/2022.
- Hội triển khai, báo cáo tình hình thực hiện các nội dung kế hoạch: định kỳ 3 tháng/lần, lồng ghép vào cuộc họp giao ban công tác ĐBCL.
- Đối với các nội dung, xây dựng kế hoạch/chương trình thực hiện chi tiết và đề xuất kinh phí cụ thể.

4.2. Trách nhiệm của các đơn vị

a) Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng

- Hoàn thiện hồ sơ đăng ký làm thành viên của AUN-QA. Chuẩn bị kế hoạch cho các giai đoạn tiếp theo sau khi hồ sơ được Hội đồng AUN-QA phê duyệt.
- Thiết lập hệ thống thông tin đảm bảo chất lượng. Phối hợp với các đơn vị phòng ban, xây dựng hệ thống công cụ đảm bảo chất lượng.
- Có trách nhiệm tham mưu, rà soát và đôn đốc các đơn vị thực hiện theo hướng dẫn và mốc thời gian cho quá trình đánh giá.

- Phối hợp với Phòng Kế hoạch – Tài chính tham mưu Hiệu trưởng các khoản đề xuất kinh phí liên quan đến việc gia nhập tổ chức AUN-QA và các hoạt động xây dựng, vận hành hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong, hoạt động tự đánh giá và đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo yêu cầu AUN-QA; lập dự toán ngân sách sát với nhu cầu thực tế trình lãnh đạo phê duyệt.

b) Các khoa, Viện đào tạo và đơn vị thuộc Trường: Hoàn thiện, bổ sung, củng cố hệ thống cơ sở dữ liệu và hồ sơ minh chứng cho việc đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn AUN-QA.

Công tác xây dựng, vận hành, đánh giá, cải tiến hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong và chất lượng chương trình đào tạo theo yêu cầu của AUN-QA là nhiệm vụ trọng tâm hiện nay của Trường. Ban Giám hiệu yêu cầu tất cả các đơn vị phải tổ chức thực hiện nghiêm túc, đảm bảo đúng tiến độ kế hoạch, chất lượng công việc theo yêu cầu đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn vướng mắc, các đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu (qua Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng tổng hợp) để kịp thời giải quyết. /

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Hiến