

Số: **1633** /TB-ĐHTCM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **28** tháng 7 năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển kỹ sư xây dựng**

Nhằm đáp ứng nhu cầu công tác, Trường Đại học Tài chính – Marketing tuyển dụng kỹ sư xây dựng. Cụ thể như sau:

**1. Chỉ tiêu:** 02 kỹ sư.

Địa điểm làm việc: Tại các cơ sở của Trường theo sự phân công cụ thể của đơn vị chức năng.

**2. Tiêu chuẩn:**

- Là công dân Việt Nam,
- Có lý lịch rõ ràng, có đạo đức, phẩm chất công dân tốt, tinh thần trách nhiệm, ý thức chấp hành kỷ luật tốt.
- Tốt nghiệp đại học trở lên ngành kỹ thuật xây dựng, chuyên môn phù hợp để làm công tác quản lý về kỹ thuật và nội dung liên quan quản lý dự án đầu tư.
- Yêu cầu có kinh nghiệm công tác quản lý hoạt động xây dựng từ 05 năm trở lên.
- Độ tuổi từ 27 tuổi trở lên.
- Đảm bảo sức khỏe để làm việc.

**3. Hồ sơ dự tuyển:**

- Đơn dự tuyển;
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương;
- Các hợp đồng lao động/ quá trình đóng bảo hiểm xã hội/ minh chứng kinh nghiệm công tác.
- Bản sao căn cước công dân, đăng ký cư trú;
- Bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành kỹ thuật xây dựng;
- Giấy chứng nhận sức khỏe có xác nhận của cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe trong thời hạn 12 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;  
(Người dự tuyển gửi bản photocopy để thực hiện sơ tuyển, phỏng vấn. Khi trúng tuyển, ứng viên sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định).

**4. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ:**

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 28/7/2023 đến hết ngày 09/8/2023 (trong giờ hành chính, trừ ngày thứ Bảy, Chủ nhật)

- Địa điểm: Phòng Tổ chức – Hành chính (P.103, Lầu 1, số 778 đường Nguyễn Kiệm, Phường 4, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh). ĐT: 028. 3997.0401, email: phongtchc@ufm.edu.vn.

### 5. Thời gian và địa điểm phỏng vấn:

- Sau khi kết thúc thời gian nhận hồ sơ, trong tháng 8, Trường sẽ tiến hành phỏng vấn các ứng viên dự tuyển, với điều kiện có ít nhất 02 hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Địa điểm phỏng vấn: Tại trụ sở chính của Trường Đại học Tài chính – Marketing, số 778 đường Nguyễn Kiệm, Phường 4, quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh./. *h*

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website Trường, Mục Tuyển dụng;
- Lưu: VT, TCHC. *h*

**HIỆU TRƯỞNG**



★ PGS.TS. Phạm Tiến Đạt



MÔ TẢ CÔNG VIỆC VÀ YÊU CẦU NĂNG LỰC CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM

| Vị trí việc làm cần tuyển            | Mô tả công việc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Yêu cầu vị trí việc làm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kỹ sư chuyên ngành kỹ thuật xây dựng | <p>02</p> <p>Soạn thảo các văn bản trong quá trình thực thi nhiệm vụ.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Phối hợp với các tổ chức, đơn vị và cá nhân liên quan trong quá trình thực thi nhiệm vụ.</li><li>- Dự thảo kế hoạch chi tiết thực hiện dự án đầu tư.</li><li>- Tổ chức lựa chọn nhà thầu.</li><li>- Kiểm tra hồ sơ dự án đầu tư để trình cấp thẩm quyền thẩm định và phê duyệt.</li><li>- Kiểm tra nhiệm vụ khảo sát, phương án kỹ thuật khảo sát và dự toán bước lập dự án đầu tư và bước lập thiết kế bản vẽ thi công; kiểm tra hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công - dự toán</li><li>- Kiểm tra, giám sát, quản lý trong quá trình thi công, đảm bảo chất lượng công trình xây dựng.</li><li>- Kiểm tra khối lượng thực hiện của nhà thầu, hồ sơ quản lý chất lượng, bản vẽ hoàn công.</li><li>- Chủ trì kiểm tra hết hạn bảo hành công trình theo qui định.</li><li>- Cung cấp và giải trình hồ sơ dự án cho Thanh tra, Kiểm toán, thanh quyết toán công trình,...</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành xây dựng dân dụng và công nghiệp; Có các chứng chỉ nghiệp vụ: Tư vấn giám sát, ...</li><li>- Khả năng bao quát toàn bộ công việc của một dự án từ chuẩn bị dự án, chuẩn bị đầu tư đến kết thúc đầu tư;</li><li>- Nắm chắc các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến đầu tư xây dựng cơ bản;</li><li>- Nắm rõ các quy trình kỹ thuật ngành xây dựng;</li><li>- Kiểm soát được thiết kế kỹ thuật, bản vẽ thiết kế thi công, khối lượng dự toán công trình;</li><li>- Khả năng quản lý hợp đồng;</li><li>- Xử lý được các vấn đề phát sinh trong quá trình đầu tư xây dựng;</li><li>- Có khả năng điều hành công việc, phối hợp với địa phương và các cơ quan liên quan trong công tác;</li><li>- Kỹ năng soạn thảo văn bản và lưu trữ hồ sơ tốt;</li><li>- Sử dụng tốt các phần mềm phục vụ công tác.</li><li>- Kỹ năng làm việc độc lập và làm việc theo nhóm.</li><li>- Chấp hành kỷ luật lao động của đơn vị và của Nhà trường.</li></ul> |

